



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหมากฝ้าย อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ที่ สก๗๖๓๐๒/๑๗๕

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานแบบสรุปวัสดุคงเหลือประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองหมากฝ้าย

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหมากฝ้าย อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว จะจัดทำรายงานการเงินโดยใช้ผังบัญชีมาตรฐานที่ใช้ในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-Laas) ตามแนวทางคู่มือการบันทึกบัญชีในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-Laas) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และงานพัสดุได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุและงานบัญชีได้บันทึกการซื้อวัสดุเป็นค่าใช้จ่าย(วัสดุใช้ไป) แล้วมีการเบิกจ่ายให้กับแต่ละสำนัก/กอง เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานและปฏิบัติงาน นั้น

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหมากฝ้าย ได้ดำเนินการตรวจนับวัสดุคงเหลือจากการเบิกวัสดุที่ซื้อมาก่อนและวัสดุที่ใช้ไป จึงขอแจ้งขอรายงานแบบสรุปวัสดุคงเหลือประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามแบบรายงานที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพัชรีภรณ์ ภูถาวร)
ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ


(นายยุทธศักดิ์ สุขดี)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหมากฝ้าย




(นายยุทธศักดิ์ สุขดี)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหมากฝ้าย

ความคิดเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหมากฝ้าย



(นางสาวนิภาพร ถาวรยิ่ง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหมากฝ้าย

รายงานวัสดุคงเหลือ
ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
อบต.หนองหมากฝ้าย

ลำดับ	ประเภท	รายการวัสดุ	คงเหลือ			หมายเหตุ
			จำนวน	ราคาต่อหน่วย	บาท	
๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	หมึก Brother-๕๐๐๐C	๔	๔๕๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐	
๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	หมึก Brother-๕๐๐๐M	๔	๔๕๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐	
๓	วัสดุคอมพิวเตอร์	หมึก Brother-๕๐๐๐Y	๔	๔๕๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐	
๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	หมึก Brother-๕๐๐๐BK	๒	๔๙๐.๐๐	๙๘๐.๐๐	
๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	หมึก Brother-TN๒๓๘๐	๒	๒,๖๗๐.๐๐	๕,๓๔๐.๐๐	
๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	หมึก Canon๓๓๓๗	๒	๒,๙๕๐.๐๐	๕,๙๐๐.๐๐	
๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	Refill Canon-๗๙๐ BK	๒	๔๕๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	
๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	Refill Canon-๗๙๐ C	๑	๔๗๐.๐๐	๔๗๐.๐๐	
๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	Refill Canon-๗๙๐ M	๑	๔๗๐.๐๐	๔๗๐.๐๐	
๑๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	Refill Canon-๗๙๐ Y	๑	๔๗๐.๐๐	๔๗๐.๐๐	
๑๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	Refill EPSON ๐๐๓ BK Original	๑	๔๘๐.๐๐	๔๘๐.๐๐	
๑๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	Refill EPSON ๐๐๓ Y Original	๑	๔๘๐.๐๐	๔๘๐.๐๐	
๑๓	วัสดุคอมพิวเตอร์	Refill EPSON ๐๐๓ M Original	๑	๔๘๐.๐๐	๔๘๐.๐๐	
๑๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	Refill EPSON ๐๐๓ C Original	๑	๔๘๐.๐๐	๔๘๐.๐๐	
๑๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	Refill CANON GL-๗๙๐ BK Original	๑	๔๗๐.๐๐	๔๗๐.๐๐	
๑๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	Refill CANON GL-๗๙๐ Y Original	๑	๔๙๐.๐๐	๔๙๐.๐๐	
๑๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	Refill CANON GL-๗๙๐ M Original	๑	๔๙๐.๐๐	๔๙๐.๐๐	
๑๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	Refill CANON GL-๗๙๐ C Original	๑	๔๙๐.๐๐	๔๙๐.๐๐	
๑๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	CANON PGI ๗๕๐ PGBK Original	๓	๑,๐๗๐.๐๐	๓,๒๑๐.๐๐	
๒๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	CANON PGI ๗๕๐ BK Original	๒	๙๗๐.๐๐	๑,๙๔๐.๐๐	
๒๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	CANON PGI ๗๕๐ M Original	๒	๙๗๐.๐๐	๑,๙๔๐.๐๐	
๒๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	CANON PGI ๗๕๐ Y Original	๒	๙๗๐.๐๐	๑,๙๔๐.๐๐	
๒๓	วัสดุคอมพิวเตอร์	CANON PGI ๗๕๐ C Original	๒	๙๗๐.๐๐	๑,๙๔๐.๐๐	
๒๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	HP ๙๓๒ XL BK Original	๒	๑,๗๙๐.๐๐	๓,๕๘๐.๐๐	
๒๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	HP ๙๓๓ XL Y Original	๒	๙๗๐.๐๐	๑,๙๔๐.๐๐	
๒๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	HP ๙๓๓ XL C Original	๒	๙๗๐.๐๐	๑,๙๔๐.๐๐	
๒๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	HP ๙๓๓ XL M Original	๒	๙๗๐.๐๐	๑,๙๔๐.๐๐	
วัสดุคอมพิวเตอร์คงเหลือทั้งหมด					๔๔,๑๐๐.๐๐	

ประเภท	รายการวัสดุ	คงเหลือ			หมายเหตุ
		จำนวน	ราคาต่อหน่วย	บาท	
	วัสดุสำนักงาน	ลวดเย็บกระดาษNo.๑๐	๔๖	๗.๐๐	๓๒๒.๐๐
๒	วัสดุสำนักงาน	ลวดเย็บกระดาษNo.๑๐-๑M	๒๒	๑๒.๐๐	๒๖๔.๐๐
๓	วัสดุสำนักงาน	ลวดเย็บกระดาษ No.๓-๑M	๗	๒๓.๐๐	๑๖๑.๐๐
๔	วัสดุสำนักงาน	ลวดเย็บกระดาษ No.๘-๑M	๘	๑๘.๐๐	๑๔๔.๐๐
๕	วัสดุสำนักงาน	ลวดเย็บกระดาษ No.๘-๑M	๑๐	๑๕.๐๐	๑๕๐.๐๐
๖	วัสดุสำนักงาน	ซองน้ำตาล๗*๑๐	๕๐	๔.๐๐	๒๐๐.๐๐
๗	วัสดุสำนักงาน	ซองน้ำตาลขยายข้างครุฑ	๓๘	๗.๐๐	๒๖๖.๐๐
๘	วัสดุสำนักงาน	ซองน้ำตาลไม่ขยายข้างครุฑ	๔๑	๕.๐๐	๒๐๕.๐๐
๙	วัสดุสำนักงาน	ซองพับ ๔ ขาว ไม่มีครุฑ	๔	๕๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
๑๐	วัสดุสำนักงาน	ใบเสร็จค่าขยะมูลฝอย	๙๘	๓๕.๐๐	๓,๔๓๐.๐๐
๑๑	วัสดุสำนักงาน	ใบเสร็จค่าภาษีป้าย	๑๔	๕๙.๐๐	๘๒๖.๐๐
๑๒	วัสดุสำนักงาน	ใบเสร็จทั่วไป	๘๒	๕๐.๐๐	๔,๑๐๐.๐๐
๑๓	วัสดุสำนักงาน	ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๓	๕๓.๐๐	๑๕๙.๐๐
๑๔	วัสดุสำนักงาน	ใบเสร็จค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ใช้สถานที่ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๖	๔๐.๐๐	๒๔๐.๐๐
๑๕	วัสดุสำนักงาน	ใบเสร็จภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๔๕	๘๒.๐๐	๓,๖๙๐.๐๐
๑๖	วัสดุสำนักงาน	กระดาษA๔	๑๑๔	๑๔๐.๐๐	๑๕,๙๖๐.๐๐
๑๗	วัสดุสำนักงาน	เทปใส	๑๑	๓๕.๐๐	๓๘๕.๐๐
๑๘	วัสดุสำนักงาน	คลิปดำNo.๑๐๙	๓	๕๐.๐๐	๑๕๐.๐๐
๑๙	วัสดุสำนักงาน	คลิปดำNo.๑๑๑	๒	๒๐.๐๐	๔๐.๐๐
๒๐	วัสดุสำนักงาน	กาวแท่ง ๔๐ g	๑	๑๒๐.๐๐	๑๒๐.๐๐
๒๑	วัสดุสำนักงาน	น้ำหมึก สีแดง	๓	๑๕.๐๐	๔๕.๐๐
๒๒	วัสดุสำนักงาน	สันรูด ๕ มิล	๓๐	๖.๐๐	๑๘๐.๐๐
๒๓	วัสดุสำนักงาน	กระดาษโฟโต้ ๒๒๐ G	๒	๓๔๐.๐๐	๖๘๐.๐๐
๒๔	วัสดุสำนักงาน	แท่นประทับตราฆ่า สีแดง	๓	๓๓.๐๐	๙๙.๐๐
๒๕	วัสดุสำนักงาน	แท่นประทับตราฆ่า สีน้ำเงิน	๓	๓๓.๐๐	๙๙.๐๐
๒๖	วัสดุสำนักงาน	oop เทปใสหนาพิเศษ	๑	๔๕.๐๐	๔๕.๐๐
๒๗	วัสดุสำนักงาน	ตรายางวันที่หมึกในตัว ไทย อังกฤษ	๓	๑๗๕.๐๐	๕๒๕.๐๐
๒๘	วัสดุสำนักงาน	น้ำหมึก สีน้ำเงิน	๕	๑๕.๐๐	๗๕.๐๐
วัสดุสำนักงานคงเหลือทั้งสิ้น					๓๒,๗๖๐.๐๐
๑	วัสดุไฟฟ้า	หลอดLED T๘ แสงขาว ขนาด ๔๐ วัตต์	๖๐	๑๑๐.๐๐	๖,๖๐๐.๐๐
วัสดุไฟฟ้าคงเหลือทั้งหมด					๖,๖๐๐.๐๐

ประเภท	รายการวัสดุ	คงเหลือ			หมายเหตุ	
		จำนวน	ราคาต่อหน่วย	บาท		
๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	พรมเช็ดเท้าแบบสาน	๒	๔๕.๐๐	๙๐.๐๐	
๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	แปรงแคร่ สีฟ้า	๒	๗๐.๐๐	๑๔๐.๐๐	
๓	วัสดุงานบ้านงานครัว	ผงซักฟอก โอโม	๑	๒๕๐.๐๐	๒๕๐.๐๐	
๔	วัสดุงานบ้านงานครัว	น้ำยาล้างห้องน้ำเปิดโปร สีม่วง	๑	๒๕๕.๐๐	๒๕๕.๐๐	
๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	กระดาษชำระม้วนใหญ่	๑	๓๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	
๖	วัสดุงานบ้านงานครัว	สบู่เหลวล้างมือ	๑	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	
๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	ถุงดำใส่ขยะ	๓	๗๕.๐๐	๒๒๕.๐๐	
๘	วัสดุงานบ้านงานครัว	สก็อตซ์ไบริด ฟองน้ำล้างจาน	๒	๑๕.๐๐	๓๐.๐๐	
๙	วัสดุงานบ้านงานครัว	ขันน้ำ	๒	๑๕.๐๐	๓๐.๐๐	
๑๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	รีฟิลชุดไม้ถูพื้นไมโครไฟเบอร์	๑	๒๗๕.๐๐	๒๗๕.๐๐	
๑๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	ถังปั่นรูดอโวช พร้อมชุดไม้ถูพื้นไมโคร	๑	๑๘๒๕.๐๐	๑,๘๒๕.๐๐	
๑๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	เกลตสเปรย มอร์นิงเฟรชเน็ช	๒	๑๔๕.๐๐	๒๙๐.๐๐	
วัสดุสำนักงานคงเหลือทั้งสิ้น					๓,๗๙๕.๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๘๗,๒๕๕.๐๐	

สรุปรายละเอียดรายการวัสดุคงเหลือ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหมากฝ้าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

๑.มีวัสดุคงเหลือ
๒.รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

๖๘
๘๗,๒๕๕.๐๐

รายการ
(แปดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นางสาวพัชรีภรณ์ ภูถาวร)
ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นายยุทธศักดิ์ สุขดี)
ผู้อำนวยการกองช่าง
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๓๐ ๓๔ ๖๒

วันที่ ๓๐ ๓.๖ ๖๒